



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ с.ЯНКОВО
с. Янково, общ. Смядово, ул. "Възраждане" №4
тел. 0888574493, e-mail ou-qnkovo@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР
ВЕСКА ИЛИЕВА



РЕД

ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС

за учебната 2021/2022 година

Паралелки първи клас
за учебната 2021/2022 година
I клас общообразователна

График на дейностите
по прием на учениците в първи клас

Дейности	Срок
Приемане на заявления за записване	31.03.2021 г. – 08.06.2021 г.
Обявяване на списъците с класираните ученици	09.06.2021 г.
Записване на ученици в първи клас	08.06.2021 г. - 13.06.2021 г.

Необходими документи
при кандидатстване

1. Заявление от родител за записване в първи клас / по образец /.
2. Декларация от родител / по образец /.
3. Удостоверение за завършена подготвителна група / оригинал /
или декларация от родител, че детето не е посещавало ПГ.
4. Документ за дете със специални образователни потребности.

Комисия за организация
на дейностите по приема

Председател: Айфер Ебазер- учител в начален етап

Членове: 1. Мергюл Хайриева – старши учител в начален етап.

2. Милена Маркова – учител в начален етап

ЦДО;



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ с.ЯНКОВО
с. Янково, общ. Смядово, ул. "Възраждане" №4
тел. 0888574493, e-mail ou-qnkovo@abv.bg

ЗАПОВЕД № 143 /31.03.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО и чл. 42 от Наредба 10 от 01.09.2019 г. организация на дейностите в училищното образование, изм. и доп. ДВ. Бр.32 от 10.02.2019 г. с цел подобряване организацията на дейностите по приема и записване на учениците в I клас за учебната 2021/2022 година

УТВЪРЖДАВАМ:

1. Ред за приемане на учениците в първи клас за учебната 2021/2022 година, който е неразделна част от Заповедта, включващ:

- График с дейностите по прием на учениците в първи клас
- Необходими документи при кандидатстване

2. Комисия за организацията дейностите по приема:

Председател:– Айфер Айдын Ебазер, начален учител I – IV клас;

Членове: 1.Мергюл Хайриева – ст. учител I – IV клас.

2.Милена Маркова– начален учител I – IV клас - учител в ЦДО

3. Информацията за реда и сроковете, както и друга информация от звено за записването на ученици в I клас, да бъде оповестена чрез: поставяне на видно място в училището, в населеното място и публикуване в сайта на училището.

Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Веска Илиева
Директор на ОУ „Христо Ботев“



Запознати с настоящата заповед:

Айфер Ебазер:.....

Мергюл Хайриева:.....

Милена Маркова:.....



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ с. ЯНКОВО
с. Янково, общ. Смядово, ул. "Възраждане" №4
тел. 0888574493, e-mail ou-qnkovo@abv.bg

ЗАПОВЕД
№ 144 /31.03.2021 г.

Относно: Утвърждаване на училищен план-прием за 2021/2022 учебна година

На основание чл. 259, ал.1 от ЗПУО, чл. 31, ал.1 т.8 от Наредба № 15 от 2016 г., за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти и чл. 44, ал. 1 във връзка с чл. 41, ал. 1 и чл. 42 от Наредба № 10 за Организацията на дейностите в училищното образование, с цел подобряване на организационните дейности по приема и записването на учениците в първи клас, за учебната година (ОДУО) от 01.09.2016 г., съгласувано с Обществения съвет към училището, Протокол № 2/15.03.2021 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

1. Утвърждавам училищен план прием за 2021/2022 учебна година в ОУ "Христо Ботев" с. Янково, общ. Смядово както следва:

Клас	Брой паралелки	Очакван брой ученици	Брой места	На целодневна организация
I	0,5	7	22	Да
II	1	8	22	Да
III	0	0	22	Да
IV	0,5	5	22	Да
V	1	4	26	Да
VI	0,5	4	26	Да
VII	0,5	3	26	Да

2. Целодневна организация на учебния ден се предвижда за всички класове до IV клас, като се сформира 1 сборна група и от V до VII клас 1 сборна група и 1 сборни групи:

I клас – IV клас – 20 места;

V клас – VII клас – 11 места.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички учители от училището. Заповедта да се публикува на интернет страницата на училището.

Веска Илиева
Директор на ОУ "Христо Ботев"

